

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS KULTŪROS CENTRO ŽVEJŲ RŪMŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2023-2025 METŲ PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos miesto savivaldybės kultūros centro Žvejų rūmų (toliau – Kultūros centras) 2023-2025 metų korupcija prevencijos programa (toliau- Programa) parengta atsižvelgiant vadovaujantis:

- Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu (toliau – KPI);
- Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymu;
- Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537;
- Korupcijos prevencijos veiksmų planų, jų projektų ir planų įgyvendinimo vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) direktoriaus 2021 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 2-283;
- STT parengto Antikorupcinės aplinkos viešajame sektoriuje kūrimo ir įgyvendinimo vadovo nuostatomis;
- Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2023-03-07 įsakymu Nr. AD1-291 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės korupcijos prevencijos 2023–2025 metų veiksmų plano patvirtinimo“.

2. Veiksmų planas skirtas korupcijos prevencijai Kultūros centre užtikrinti.

3. Veiksmų plano tikslas – užtikrinti, kryptingą ir nuoseklią korupcijos prevencijos ir jos kontrolės sistemos Kultūros centre funkcionavimą, gerinant esamas ir diegiant naujas (inovatyvias) korupcijos prevencijos priemones, siekiant didinti Kultūros centro veiklos viešumą ir atvirumą visuomenei, vykdomų procedūrų skaidrumą ir joje dirbančių asmenų atsparumą korupcijai.

4. Korupcijos prevencija Kultūros centre įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

4.1. teisėtumo – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų ir užtikrinant asmens teisių ir laisvių apsaugą;

4.2. visuotinumą – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

4.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;

4.4. skaidrumo – korupcijos prevencijos veikla turi būti vieša ir suprantama, atvira visuomenei.

4.5. nuolatinumo – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių veiksmingumas užtikrinamas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo.

4.6. darbuotojų įtraukimo – į korupcijos prevenciją įtraukiami visi darbuotojai.

5. Šioje Programoje numatytos priemonės yra Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija dalis.

6. Korupcinio pobūdžio nusikalstama veika yra ši: kyšininkavimas, tarpininkavimas, papirkimas, kita nusikalstama veika, jei ji padaryta viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas, siekiant sau ar kitiems asmenims naudos, piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kita nusikalstama veika, kai tokias veikos padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

III. APLINKOS ANALIZĖ

7. Korupcijos prielaidos:

7.1. galima išskirti tokias bendrąsias korupcijos prielaidas:

7.1.1. teisinės prielaidas, kurios apima teisės aktų netobulumą, atsakomybės už padarytus pažeidimus trūkumą ir kt.;

7.1.2. institucines prielaidas, kurios apima motyvacinės karjeros sistemos nebuvimą, nepakankamai skaidrius sprendimų priėmimo procesus bei viešumą;

7.1.3. visuomenės pilietiškumo stokos prielaidas, kurios apima visuomenės požiūrio į korupciją neapibrėžtumą ir prieštaringumą, nesipriešinimą korumpuotiems darbuotojams bei piliečių pasyvumą antikorupcinėje veikloje;

7.2. pagal Kultūros centro priskirtas funkcijas, kurias atlieka Kultūros centro darbuotojai, specifinės korupcijos prielaidos apima:

7.2.1. kontrolės ar priežiūros funkcijų vykdymą;

7.2.2. savivaldybės biudžeto lėšų administravimą;

7.2.3. sprendimų, kuriems nereikia kitų savivaldybės įstaigų patvirtinimo, priėmimą;

7.2.4. neišsamiai reglamentuotas atskirų darbuotojų funkcijas, uždavinius, sprendimų priėmimo tvarką bei atsakomybę.

IV. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

8. Veiksmų plano tikslas – užtikrinti, kryptingą ir nuoseklią korupcijos prevencijos ir jos kontrolės sistemos Savivaldybės administracijoje bei Savivaldybei pavaldžiose įmonėse ir įstaigose funkcionavimą, gerinant esamas ir diegiant naujas (inovatyvias) korupcijos prevencijos priemones, siekiant didinti Savivaldybės ir jos pavaldžių įmonių, įstaigų veiklos viešumą ir atvirumą visuomenei, vykdomų procedūrų skaidrumą ir joje dirbančių asmenų atsparumą korupcijai.

9. Veiksmų plano uždaviniai:

9.1. užtikrinti korupcijos rizikų, nustatymą ir valdymą bei viešųjų interesų konfliktų valdymą;
9.2. siekti didesnio viešojo sektoriaus valdymo efektyvumo, sprendimų ir procedūrų skaidrumo, viešumo ir atskaitingumo visuomenei;

9.3. didinti Savivaldybės darbuotojų ir jai pavaldžių įmonių, įstaigų darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą;

10. Veiksmų plano įgyvendinimas vertinamas taip, kaip nustatyta veiksmų plano priede.

11. Korupcijos prevencijos priemonės:

11.1. personalo mokymas ir informavimas;

11.2. visuomenės įtraukimas į Programos įgyvendinimą, skatinant gyventojus pranešti apie korupcinius teisės pažeidimus ar mėginimą juos daryti Kultūros centre, sudarant sąlygas apie tai pranešti telefonu ar interneto ryšiu;

11.3. kitos įstatymų nustatytos korupcijos prevencijos priemonės.

12. Pagrindiniu Programos įgyvendinimo rodikliu laikytinas išaugęs pasitikėjimas Kultūros centru.

V. SKYRIUS

PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS, KEITIMAS, PAPILDYMAS

13. Už korupcijos prevencijos politikos įgyvendinimą, kontrolę, įskaitant šios Programos nuostatų vykdymą pagal kompetenciją yra atsakingas Kultūros centro direktorius.

14. Veiksmų planas įgyvendinamas pagal Veiksmų plano priede pateiktas Veiksmų plano įgyvendinimo priemones.

15. Veiksmų plano įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotoja.

16. Už konkrečios Programos priemonės įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

17. Veiksmų plano įgyvendinimo priemonių vykdytojai pasibaigus metams, ne vėliau kaip iki sausio 20 d., pateikia Savivaldybės administracijos darbuotojui, atsakingam už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, apibendrintą informaciją apie jiems priskirtų Veiksmų plano priemonių įgyvendinimo eigą, pasiektus rezultatus.

18. Atsižvelgiant į antikorupcinių teisės aktų pakeitimus, kompetentingų institucijų išvadas ir rekomendacijas, Programa gali būti keičiama ir papildoma Kultūros centro direktoriaus įsakymu.

VI. SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Ši Programa, jos įgyvendinimo priemonių planas bei Programos įgyvendinimo ataskaita viešai skelbiama Kultūros centro internetinėje svetainėje.

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS KULTŪROS CENTRO ŽVEJŲ RŪMAI KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2023-2025 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Priemonės Nr.	Priemonė	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
1 tikslas – užtikrinti, kryptingą ir nuoseklią korupcijos prevencijos ir jos kontrolės sistemos Savivaldybės administracijoje bei Savivaldybei pavaldžiose įmonėse ir įstaigose funkcionavimą, gerinant esamas ir diegiant naujas (inovatyvias) korupcijos prevencijos priemones, siekiant didinti Savivaldybės ir jos pavaldžių įmonių, įstaigų veiklos viešumą ir atvirumą visuomenei, vykdomų procedūrų skaidrumą ir joje dirbančių asmenų atsparumą korupcijai				
1 uždavinys. Užtikrinti korupcijos riziką, nustatymą ir valdymą bei viešųjų interesų konfliktų valdymą				
1.1.	Atsparumo korupcijai lygio (AKL) nustatymas.	Direktorius	2023-12-31	Atsparumo korupcijai lygio didėjimas priklausomai nuo pradinės reikšmės, siekiant situacijos gerėjimo. Vykdoma pagal Korupcijos prevencijos įstatymo 12 str. ir Vyriausybės patvirtintą AKL metodiką. Rezultatas – nustatytas įmonės, įstaigos atsparumo lygis.
1.2.	Darbuotojų apklausos dėl tolerancijos korupcijai lygio nustatymo atlikimas.	Direktorius	Kasmet	Parengta rezultatų įvertinimo pažyma. Siektinas rezultatas ne mažiau 70 proc. darbuotojų nuo dirbančių skaičiaus. Apklausos anketa padės nustatyti darbuotojų tolerancijos korupcijai lygį bei galimų korupcijos apraiškų tikimybes.
1.3.	Rizikos konsultacijų CVP IS sistemoje vykdymas, jeigu per pastaruosius 12 mėnesių atliekant paskutinį tokių pačių ar panašių prekių, paslaugų ar darbų pirkimą, apie kurį buvo privaloma skelbti, išskyrus mažos vertės pirkimą, nebuvo gauta nė vieno arba gautas tik vienas tinkamas pasiūlymas iš to paties tiekėjo.	Viešųjų pirkimų specialistė	Kalendoriniai metai	Atliktos rinkos konsultacijos CVP IS užtikrinant viešųjų pirkimų skaidrumą bei konkurencingumą 100 proc.
1.4.	Korupcijos prevencijos įstatymo 17 straipsnyje nurodytais pagrindais ir tvarka kreiptis į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą dėl priimamų darbuotojų patikimumo užtikrinimo.	Personalo specialistė	Nuolat	Naujai priimtų darbuotojų patikrą teisės aktų nustatyta tvarka 100 proc.
2 uždavinys. Siekti didesnio viešojo sektoriaus valdymo efektyvumo, sprendimų ir procedūrų skaidrumo, viešumo ir atskaitingumo visuomenei				
2.1.	Kultūros centro interneto svetainės skilties „Korupcijos prevencija“ atnaujinimas pagal plane ir kituose korupcijos prevenciją reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytą viešinti informaciją.	Direktorius	Nuolat	Skilties „Korupcijos prevencija“ atitikimas Korupcijos prevencijos įstatymo ir kitų teisės aktų reikalavimams, vykdamas veiklos skaidrumą.
2.2.	Kultūros centro interneto svetainėje sukurti skiltį „Pranešėjų apsauga“, pateikiant aktualia informaciją pagal Pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatas.	Direktorius	2023 m. III ketvirtis	Įdiegta skiltis „Pranešėjų apsauga“, kuri užtikrins Pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatų laikymosi. Skilties įdiegimas 100 proc.
2.3.	Kultūros centro korupcijos prevencijos veiksmų plano bei metinių jo įgyvendinimo ataskaitų parengimas ir paskelbimas interneto svetainės skiltyje „Korupcijos prevencija“.	Direktoriaus pavaduotoja	Kasmet	Įvertintas korupcijos prevencijos veiksmų plane nustatytų priemonių įvykdymo ataskaitos paskelbimas.
2.4.	Atsparumo korupcijai lygio (AKL) nustatymo rezultatų ir kitų Savivaldybės vykdytų apklausų rezultatų paskelbimas.	Direktoriaus pavaduotoja	Kasmet	Viešai skelbiama informacija apie atsparumo korupcijai lygio nustatymo ir kitų apklausų rezultatus. Visuomenė bus informuota apie pažangą kuriant korupcijai atsparią aplinką.

3 uždavinys. Didinti Savivaldybės darbuotojų ir jai pavaldžių įmonių, įstaigų darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą				
3.1.	Organizuoti mokymus ir kitus informavimo būdus darbuotojams įvairiomis korupcijos prevencijos temomis.	Direktoriaus pavaduotoja	Kasmet	Ugdoma ir kuriama antikorupcinė kultūra ir aplinka Kultūros centre (pateikiamas suorganizuotų mokymų bendras skaičius įvairiomis aktualiomis korupcijos prevencijos temomis, kartu pateikiant informaciją apie dalyvavusių darbuotojų mokymuose procentą nuo įmonės, įstaigos darbuotojų)