

**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS KULTŪROS CENTRO ŽVEJŲ RŪMAI KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2020-2022 METŲ
PROGRAMOS
ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO 2022 METŲ ATASKAITA**

| Priemonės Nr. | Priemonė | Vykdytojas (-ai) | Įvykdymo terminas | Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai |
|---|--|---|---------------------------------------|--|
| 1 tikslas – didinti visuomenės pasitikėjimą Savivaldybės administracija, Savivaldybės institucijomis, įmonėmis ir įstaigomis, siekti didesnio procedūrų skaidrumo, viešumo, atskaitingumo visuomenei | | | | |
| <i>1 uždavinys. Užtikrinti kokybišką norminių teisės aktų projektų antikorupcinį vertinimą</i> | | | | |
| 1.1.1. | Organizuoti darbuotojų mokymus teisės aktų projektų antikorupcinio vertinimo klausimais: 4 val. trukmės mokymai kartą per metus | Direktoriaus pavaduotoja | Kiekvienais metais iki gruodžio 31 d. | ketvirtį numatyta antikorupcinė paskaita įstaigos administracijos darbuotojams ir meno kolektyvų vadovams tema: Korupcijos samprata ir pasireiškimas Lietuvoje. Korupcijos rizikos viešuosiuose pirkimuose. |
| <i>2 uždavinys. Pašalinti prielaidas, sudarančias sąlygas Savivaldybės institucijų, įmonių ir įstaigų darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi, sukurti ir įgyvendinti Nulinės tolerancijos korupcijai politiką</i> | | | | |
| 1.2.1. | | | | |
| 1.2.2. | Savivaldybės institucijų, įmonių ir įstaigų interneto svetainėse nuolat skelbti informaciją apie gautas dovanas, gautą bei suteiktą paramą | Direktorius | Nuo 2020 rugsėjo 1 d. | 2020-09-09 Klaipėdos miesto savivaldybės kultūros centro direktoriaus A. J. Lenkausko įsakymu 1V-15 patvirtinta KMS kultūros centro dovanų politika. Užvestas dovanų registras. Iki 2021 m. rugsėjo mėnesio pranešimų negauta. |
| 1.2.3. | Interneto svetainėse skelbti Savivaldybės institucijų, įmonių ir įstaigų vadovų išsamias darbotvarkes | Savivaldybės institucijose, įmonėse ir įstaigose už darbotvarkių sudarymą atsakingi asmenys | Nuo 2020 m. liepos 1 d. (nuolat) | Rengiamas naujas internetinis puslapis, kuriame numatoma ši galimybė. |

| | | | | |
|--|---|--------------------------|-------------------------------------|---|
| 3 uždavinys. Maksimaliai padidinti priimamų sprendimų viešumą ir skaidrumą, pagerinti informacijos sklaidą administracinių paslaugų teikimo ir viešųjų paslaugų administravimo teikimo srityje | | | | |
| 1.3.1. | Savivaldybės institucijų, įmonių ir įstaigų interneto svetainėse skelbti informaciją apie per praėjusius metus įvykdytus (vykdomus) projektus, jų finansavimo šaltinius, patirtas išlaidas ir sukurtą ar planuojamą sukurti pridėtinę vertę | Direktorius | Nuo 2020 m. liepos 1 d., kas 6 mėn. | Skelbiami du 2020 m. įvykdyti projektai. |
| 1.3.2. | Įstaigos interneto svetainėje reguliariai atnaujinti paslaugų teikimo aprašus, siekiant supaprastinti administracinių ir kitų paslaugų teikimo procedūras | Direktoriaus pavaduotoja | Nuolat | Visuomenė ir darbuotojai apie teikiamas paslaugas, jų kainas nuolat informuojami internetiniame svetainės www.zvejurumai.lt skyriuje „Paslaugos“. 2021 m. atnaujintas kultūros centro Žvejų rūmai teikiamų atlygintinų paslaugų sąrašas. Sąrašas patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2021 m. birželio 7 d. sprendimu Nr. T1-170 |
| 1.3.3. | | | | |
| 2 tikslas – ugdyti Savivaldybės institucijose, įmonėse ir įstaigose dirbančių ar einančių pareigas asmenų atsparumą korupcijai bei didinti Savivaldybės gyventojų nepakantumą korupcijai | | | | |
| 1 uždavinys. Padėti formuoti tarnautojų ir darbuotojų dorovinėms vertybėms, užtikrinti kūrybingą, geranorišką darbo aplinką, ugdyti pagarbą vienas kitam bei stiprinti tarnautojo ir darbuotojo autoritetą. | | | | |
| 2.1.1. | Parengti, patvirtinti ir paskelbti Savivaldybės įmonių ir įstaigų etikos kodeksus | Direktorius | Iki 2021 m. sausio 1 d. | Parengtas, patvirtintas ir skelbiamas etikos kodeksas 2021-08-17 Klaipėdos miesto savivaldybės kultūros centro direktoriaus A.J. Lenkausko įsakymu 1V-21 |
| 2 uždavinys. Vykdyti Savivaldybės institucijų, įmonių ir įstaigų darbuotojų bei Savivaldybės gyventojų antikorupcinį švietimą | | | | |
| 2.2.1. | | | | |
| 2.2.2. | | | | |
| 2.2.3. | | | | |
| 3 uždavinys. Skelbti viešai informaciją apie Programos priemonių vykdymą ir kitą su korupcijos prevencija susijusią informaciją | | | | |

| | | | | |
|--|---|--------------------------|---------------------------------------|---|
| 2.3.1. | Skelbti Savivaldybės korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą bei pasiektus rezultatus interneto svetainėje | Direktorius | Kartą per metus | Skelbiama |
| 2.3.2 | | | | |
| 4 uždavinys. Fiksuoti pranešimus apie korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas ir viešai skelbti informaciją apie tokių gautų pranešimų skaičių ir jų pateikimą teisėsaugos institucijoms | | | | |
| 2.4.1. | Vadovaujantis Pranešėjo apsaugos įstatymo nuostatomis, sukurti Savivaldybės įmonėse ir įstaigose vidinius pranešimų apie galimai padarytas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas arba netinkamą darbuotojų ar valstybės tarnautojų elgesį, kanalus, užtikrinančius pranešėjų anonimiškumą, arba sudaryti galimybę prisijungti prie Savivaldybės administracijos sukurto kanalo; fiksuoti bei dokumentuoti šiuos ir kitus gautus pranešimus apie galimai padarytas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas arba netinkamą darbuotojų ar valstybės tarnautojų elgesį ir skelbti informaciją apie tokius pranešimus Savivaldybės institucijų, įmonių ir įstaigų interneto svetainėse | Direktoriaus pavaduotoja | Nuolat | 2021-03-26 Parengtas ir Klaipėdos miesto savivaldybės kultūros centro direktoriaus A.J. Lenkausko įsakymu 1V-11 patvirtintas „Informacijos, susijusios su galimomis korupcijos apraiškomis priėmimo iš asmenų kultūros centre Žveju rūmai tvarkos aprašas. Iki 2021 m. rugsėjo mėnesio pranešimų, pasiūlymų, skundų negauta |
| 5 uždavinys. Nustatyti tikslinių grupių (Savivaldybės gyventojų, Savivaldybės institucijų, įmonių ir įstaigų valstybės tarnautojų bei darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis) požiūrį į korupciją, įvertinti antikorupcinį potencialą | | | | |
| 2.5.1. | Atlikti anoniminę Savivaldybės administracijoje, kitose Savivaldybės institucijose ir įstaigose dirbančių tarnautojų apklausą, siekiant nustatyti darbuotojų tolerancijos korupcijai indeksą, skelbti apklausos rezultatus įstaigos interneto svetainėje | Direktoriaus pavaduotoja | Kiekvienais metais iki gruodžio 31 d. | Vykdoma |
| 3 tikslas – užtikrinti skaidrų ir racionalų prekių, darbų ir paslaugų pirkimą bei Savivaldybės ir valstybės biudžeto lėšų efektyvų panaudojimą | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|---------|
| <i>1 uždavinys. Sustiprinti viešųjų pirkimų priežiūrą, rengti ir įgyvendinti papildomas prevencines priemones, kurios leistų sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę įvairiuose viešųjų pirkimų etapuose</i> | | | | |
| 3.1.1. | | | | |
| 3.1.2. | | | | |
| <i>2 uždavinys. Užtikrinti skaidrų ir efektyvų savivaldybės ir valstybės biudžeto lėšų panaudojimą</i> | | | | |
| 3.2.1. | Užtikrinti skaidrų Savivaldybės ir valstybės biudžeto lėšų panaudojimą, periodiškai viešinant ataskaitą apie Savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimą įmonių ir įstaigų interneto svetainėse, nurodant lėšų panaudojimo paskirtį ir pasiektus rezultatus; sudaryti sąlygas Savivaldybės institucijų, įmonių ir įstaigų interneto svetainėse pareikšti Savivaldybės bendruomenės nariams nuomonę dėl biudžeto lėšų panaudojimo efektyvumo | Savivaldybės įmonių ir įstaigų vadovai | Kiekvienais metais iki IV ketv. pabaigos | Vykdoma |